TIME LIMIT/URGENT

GOVERNMENT OF KERALA

o. G&P2/333/2018-WRD

Water Resources (G&P) Department
Thiruvananthapuram, Dated: 09-11-2018

rom

The Additional Chief Secretary to Government

To

The Managing Director, Kerala Water Authority, Thiruvananthapuram.
The Chief Engineer, Irrigation & Administration, Thiruvananthapuram.
The Chief Engineer, IDRB, Thiruvananthapuram.
The Chief Engineer, Projects I, Kozhikode.
The Chief Engineer, Projects II, Thiruvananthapuram.
The Chief Engineer, Mechanical, Thiruvananthapuram.
The Chief Engineer, Kuttanad Package and Inland Navigation, Alappuzha.
The Director, Ground Water Department, Thiruvananthapuram.
The Executive Director, Kerala Rural Water Supply & Sanitation Agency, Thiruvananthapuram.

Sir/Madam,

Sub:- Water Resources Department – Identification of projects and preparation in accordance with rule of MPLADS – Regarding.

Ref:- 1. G.O. (Rt) No. 216/2016/P&EA dated 28-04-2018
2. Circular No. CPMU-3/24/2018/P&EA dated 20-10-2018.

In forwarding herewith copies each of the reference cited, I am to request you to identify and prepare projects in consonance and accordance with the rules of MPLADS for the post flood scenario activities on Rebuild Kerala Initiative (R K I).

Yours faithfully,

SEETHALEKSHMI AMMA. A
Additional Secretary
for Secretary to Government

Approved for issue,

Section Officer

File No.CPMU-1/76/2017-PLGEA

GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

Planning & Economic Affairs Department - Monitoring of Member of Parliament Local Area Development Scheme (MPLADS) - State Level Monitoring Committee reconstituted (SLMC)- Orders issued.

PLANNING & ECONOMIC AFFAIRS (CPMU) DEPARTMENT

G.O.(Rt)No. 216/2018/P&EA Dated,Thiruvananthapuram,28/04/2018

Read: 1 Revised guidelines on MPLADS June 2016

2 G.O.(Rt.) No.68/2013/Plg. Dated 15.02.2013

3 G.O(Rt.) No.412/2016/Plg. Dated 27.10.2016

4 Minutes of the SLMC Meeting held on 24.03.2018

ORDER

As per Para 6.3(i) of revised guidelines on MPLADS, the State Nodal Department is responsible for coordinating the implementation of the scheme with the Ministry and proper and effective supervision of the MPLADS implementation in the State. A committee under the Chairpersonship of the Chief Secretary reviews implementation progress of MPLAD schemes with the District Authorities and MPs at least once a year. Accordingly, a committee was constituted as per the Government Order read as 2nd above for the Review and Monitoring of MPLADS works in the State with Chief Secretary as Chairperson. Principal Secretary, SC/ST Development Department was included as a member of the committee vide order read as 3rd above. Now, the State Level Monitoring Committee (SLMC) meeting held on 24.03.2018 decided to include Additional Chief Secretary to Government (Health & Family Welfare) also in the committee as member.

Under the circumstances, Government are pleased to reconstitute the State Level Monitoring Committee (SLMC) with the Chief Secretary as Chairperson, Deputy Secretary & Director (CPMU) as convener, Secretary to Government (Planning & Economic Affairs), the Nodal Secretary for the implementation of MPLADS in the State and the following Secretaries to Government as Members.

1. Chief Secretary :
   Chairperson
2. Secretary (Planning & Economic Affairs) : Nodal

Secretary

3. Additional Chief Secretary (Water Resources) : Member
4. Additional Chief Secretary (Health & Family Welfare) : Member
5. Additional Chief Secretary (LSGD) : Member
6. Principal Secretary (Finance) : Member
7. Principal Secretary (SC/ST Development Dept.) : Member
8. Principal Secretary (PWD) : Member
9. Principal Secretary (Power) : Member
10. Secretary (General Education) : Member
11. Deputy Secretary & Director (CPMU) : Convenor

The Government Orders read as 2nd & 3rd paper above stand modified to the above extent.

Terms of Reference:

All implementation aspects of the MPLADS scheme in the State with special reference to the following.

(i) Progress of implementation of MPLADS works in the Districts.
(ii) Matters affecting the implementation of MPLADS, viz SoR revision, tender excess, issue of Administrative Sanction, Technical Sanction, handing over of the asset etc.
(iii) Inter- departmental co-ordination issues.
(iv) Pendency of proposals due to non-availability of land.
(v) Non-submission of Utilisation Certificates, Audit Certificates and pending installments from Government of India
(vi) Any other issue with permission of the Chair.

By order of the Governor
DR.SHARMILA MARY JOSEPH IAS
SECRETARY

To :-

All Members
All Members of Parliament (Lok Sabha& Rajya Sabha) (with C/L)
The Secretary, Ministry of Statistics & Programme Implementation, Government of India (with C/L)
The Additional Secretary to Chief Secretary

File No.CPMU-3/24/2018-PLGEA

e-2951189

കേരള സർക്കാർ

നം.സി.പി.എം.യു-3/24/2018-പി.എൽ.ജി.ഇ.എ

ആസൂത്രണ സാമ്പത്തിക കാര്യ (സി.പി.എം.യു)വകുപ്പ്
തിരുവനന്തപുരം, തീയതി: 20/10/2018

സർക്കുലർ

വിഷയം: ആസൂത്രണ സാമ്പത്തിക കാര്യ വകുപ്പ് -- പ്രളയ ദുരന്തം - പുനരധിവാസ-പുനർ നിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ശക്തിപ്പെടുത്തുന്നതിന് മേൽനോട്ട സംവിധാനങ്ങൾ രൂപീകരിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്:

സൂചന: 27.09.2018-ലെ മന്ത്രിസഭാ യോഗത്തിലെ ഇനം നം. 2504.

.. ..

കേരളത്തിലെ പ്രളയാനന്തരം ഉണ്ടായിട്ടുള്ള ദുരവസ്ഥകൾ പരിഹരിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി നടത്തിവരുന്ന പുനരധിവാസ-പുനർനിർമ്മാണ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ശക്തിപ്പെടുത്തുന്നതിനും നവകേരള നിർമ്മാണത്തിലേയ്ക്ക് നയിക്കുന്നതിനുമുള്ള മേൽനോട്ട സംവിധാനങ്ങൾ രൂപീകരിക്കുന്നതിനുമായി താഴെ പറയുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു:

1. പുനരധിവാസ-ആസ്തി പുനരുദ്ധാരണ (Rehabilitation and Restoration) പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ സുഗമമായ പുരോഗതിയും ഫലപ്രാപ്തിയും ഉറപ്പാക്കുന്നതിനുള്ള സമയബന്ധിത തീരുമാനങ്ങൾ എടുക്കുന്നതിനും പൊതുവായ മേൽനോട്ടം വഹിക്കുന്നതിനും ചീഫ് സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.

2. ഉപജീവനോപാധി സാദ്ധ്യതകൾ വർദ്ധിപ്പിക്കാനാകുന്നവിധം കൃഷി, മൃഗസംരക്ഷണം, മത്സ്യബന്ധനം, ചെറുകിട വ്യാപാരം, ചെറുകിട വ്യവസായങ്ങൾ, പരമ്പരാഗത വ്യവസായങ്ങൾ എന്നിവയുടെ പുനഃസംഘാടനം, പട്ടികജാതി പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങളുടെ ക്ഷേമത്തിനുതകുന്ന പദ്ധതികൾ തുടങ്ങി ഉടൻ ഫലപ്രാപ്തിയുണ്ടാക്കാനാകുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങളും ദീർഘകാലവികസനക്ഷമമായ പദ്ധതികളും പത്ത് ദിവസത്തിനകം ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പ് സെക്രട്ടറിമാർ തയ്യാറാക്കി ചീഫ് സെക്രട്ടറിക്ക് സമർപ്പിക്കണം. ഈ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ ഏകോപനത്തിന് ചീഫ് സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.

3. റേഷൻ മുൻഗണനാപട്ടികയിലുള്ളവർ, NREGA പദ്ധതിയുടെ ജോബ് കാർഡുള്ളവർ പട്ടികജാതി, പട്ടികവർഗ്ഗ വിഭാഗങ്ങൾ, അഗതികൾ, സ്ത്രീകേന്ദ്രിത കുടുംബങ്ങൾ, വിധവകൾ, ഭിന്നശേഷിക്കാർ തുടങ്ങിയ വിഭാഗങ്ങൾക്ക് തുടർച്ചയായ ശ്രദ്ധ നൽകാനും അവരുടെ സുരക്ഷ ഉറപ്പാക്കാനുമാകുന്ന വിധം, അരിയും പലവ്യഞ്ജനങ്ങളുമൊക്കെ അടങ്ങുന്ന ഉപജീവന കിറ്റ് 2018 ഡിസംബർ മാസം വരെ നൽകാനുള്ള സംവിധാനമൊരുക്കുന്നതിനായി ഭക്ഷ്യവകുപ്പ് സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.

4. NREGA പദ്ധതിയിൽ തൊഴിലുറപ്പ് ജോബ് കാർഡുള്ള ദുരിത ബാധിതർക്ക് അധിക തൊഴിൽ ദിനങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ഇക്കാര്യത്തിൽ പ്രത്യേക ശ്രദ്ധ നൽകി അടിയന്തിരനടപടികൾ സ്വീകരിക്കാനും ഒക്ടോബർ ഒന്നിനു മുമ്പായി പ്രശ്നങ്ങൾ പരിഹരിച്ച് തൊഴിൽ ലഭ്യത ഉറപ്പാക്കാനുമായി തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.

5. സംസ്ഥാനത്തെ സുപ്രധാനമായ വലിയ വികസനപ്രവർത്തനങ്ങളായ ഗെയ്ൽ പൈപ്പ് ലൈൻ, ദേശീയപാത വികസനം, കൂടംകുളം വൈദ്യുതി വിതരണ ശൃംഖല, സിറ്റി ഗ്യാസ് പ്രോജക്ട്, ദേശീയ പാത തുടങ്ങിയവയുടെ പ്രവർത്തനം പുനരാരംഭിക്കുന്നതിനുള്ള ചർച്ചകളും നടപടികളും ഒക്ടോബർ ഒന്നിനു മുമ്പായി സ്വീകരിക്കുന്നതിന് ചീഫ് സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.

6. സംസ്ഥാനത്തെ പാർലമെന്റ് അംഗങ്ങൾ MPLADS ഫണ്ടിൽ നിന്നും ലഭ്യമാക്കുന്ന തുക ഫലപ്രദമായും വേഗത്തിലും ഉപയോഗപ്പെടുത്താൻ കഴിയുന്നതിനായി എല്ലാ വകുപ്പുകളും MPLADS ചട്ടങ്ങൾക്ക് അനുസൃതമായി ഏറ്റെടുക്കാൻ കഴിയുന്ന പുനർനിർമ്മാണ പദ്ധതികൾ കണ്ടെത്തി അവക്ക് നിർവഹണയോഗ്യമായ പദ്ധതികൾ ഓരോ വകുപ്പും തയ്യാറാക്കി വാക്കേണ്ടതാണ്. ലോകബാങ്കിന്റെയും ഏഷ്യൻ ഡവലപ്മെന്റ് ബാങ്കിന്റെയും സഹായത്തോടെ തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള ത്വരിത നാശനഷ്ട വിശകലന-പുനർനിർമ്മാണാവശ്യ പഠനത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ, കോർപ്പറേറ്റ് കമ്പനികൾക്ക് അവരുടെ സോഷ്യൽ റെസ്പോൺസിബിലിറ്റി ഫണ്ട് ഉപയോഗിച്ച് ഏറ്റെടുത്ത് നടത്താനാകുന്ന വിവിധ പ്രോജക്ടുകളും ഓരോ വകുപ്പും രണ്ടാഴ്ചക്കുള്ളിൽ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിന്റെ ഏകോപനം ആസൂത്രണ സാമ്പത്തിക കാര്യ വകുപ്പ് വകുപ്പ് അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി നിർവഹിക്കേണ്ടതാണ്.

7. മാലിന്യ നിർമ്മാർജ്ജന പ്രവർത്തനങ്ങളും ആരോഗ്യ മേഖലാ പ്രവർത്തനങ്ങളും ചിട്ടയായി മുന്നോട്ട് കൊണ്ടുപോവുകയും അതോടൊപ്പം ഈ രണ്ടു മേഖലകളിലും ഭാവിയിലേക്കുള്ള നല്ല ശീലങ്ങളും സംവിധാനങ്ങളും നടപ്പിലാക്കേണ്ടതും ആവശ്യമാണ്. ഈ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ സമഗ്രമായ നേതൃത്വവും മേൽനോട്ടവും യഥാക്രമം തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിക്കും ആരോഗ്യ വകുപ്പ് അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറിയും നിർവഹിക്കേണ്ടതാണ്.

8. പുനരധിവാസത്തിനും പുനർനിർമ്മാണത്തിനും ആവശ്യമായി വരുന്ന ഗൃഹോപകരണങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള സാധന സാമഗ്രികളുടെ ഉൽപ്പാദകരിൽനിന്ന് നേരിട്ട് ലഭ്യമാക്കാനാവശ്യമായ സംവിധാനമൊരുക്കാൻ ആവശ്യമായ നടപടികൾ ചീഫ് സെക്രട്ടറി തലത്തിൽ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്

9. പ്രളയക്കെടുതിയെ തുടർന്ന് വാസയോഗ്യമല്ലാത്ത പ്രദേശങ്ങൾ ശാസ്ത്രീയ പഠനത്തിലൂടെ കണ്ടെത്തുകയും ആ മേഖലയിലെ പുനർനിർമ്മാണത്തിന് പുതിയ പദ്ധതികൾക്ക് രൂപം നൽകാനുമായി പരിസ്ഥിതി, തദ്ദേശ സ്വയംഭരണ വകുപ്പ് അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, വ്യവസായ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, മൈനിംഗ് ആന്റ് ജിയോളജി വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിമാരെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.

10. പ്രളയദുരന്തത്തിൽ നഷ്ടപ്പെട്ട പുസ്തകങ്ങളുടെ വീണ്ടെടുപ്പും രേഖകളുടെ സംരക്ഷണവും കൂടാതെ ഗ്രന്ഥശാലകളുടെ സംരക്ഷണവും നിർമാണവും നിർവഹിക്കുന്നതിന് ഉന്നതവിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറിയെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു.

11. പ്രളയദുരന്തവും രക്ഷാപ്രവർത്തനവും പുനരധിവാസവും പുനർനിർമ്മാണത്തിന്റെ പ്രാഥമിക പ്രവർത്തനങ്ങളും പ്രത്യേകമായി ഡോക്യുമെന്റ് ചെയ്ത് അവയ്ക്ക് ആവശ്യമായ പ്രചരണം നൽകുവാൻ ഇൻഫർമേഷൻ & പബ്ലിക് റിലേഷൻ വകുപ് ഡയറക്ടർ/സെക്രട്ടറി എന്നിവരെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നു. ഇതിനായി മുന്നോട്ടുവന്നിട്ടുള്ള വ്യക്തികൾ, സ്ഥാപനങ്ങൾ എന്നിവരുടെ സൗജന്യ സേവനം ആവശ്യമായ ഘട്ടങ്ങളിൽ ഉപയോഗപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ.

ടോം ജോസ്
ചീഫ് സെക്രട്ടറി

പകർപ്പ്

എല്ലാ അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, സെക്രട്ടറി, സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറിമാർക്ക്
എല്ലാ വകുപ്പുകൾക്കും/സെക്ഷനുകൾക്കും
എല്ലാ ജില്ലാ കളക്ടർമാർക്കും
എല്ലാ വകുപ്പ് മേധാവികൾക്കും
മുഖ്യമന്ത്രിയുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിക്ക്
എല്ലാ മന്ത്രിമാരുടെയും പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിമാർക്ക്.
ഓഫീസ് കോപ്പി/സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ.